

**SCHEDA SERVIZIO
MISURA 2**

ANNUALITÀ 2011

Comune di SAN CHIRICO RAPARO	
SCHEDA N. 2 / 2 /	
Responsabile RINALDI RAFFAELE	
Telefono	0973631003
Fax	0973631089
comunesanchiricoraparo@cert.ruparbasilicata.it biblioteca@comune.sanchiricoraparo.pz.it	
Descrizioni Funzione/Servizio	SERVIZIO ASSOCIATO PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO
Svolgimento in forma associata - CST <i>(indicare tipologia di forma associativa, numero totale dei Comuni coinvolti, numero Comuni beneficiari del Fondo di Coesione coinvolti ovvero CST di riferimento)</i>	L'associazione del servizio coinvolge i comuni della Comunità Montana "Alto Agri". Il numero complessivo dei comuni aderenti ascende a n. 12.
Descrizione dell'intervento e relativo cronoprogramma	<p>L'intervento ha come obiettivo la gestione associata del servizio di prevenzione del randagismo, tenendo conto che l'ex-Comunità Montana "Alto Agri" ha già da alcuni anni provveduto alla costruzione di un canile comprensoriale, alla data odierna non ancora funzionante. Tuttavia, nelle more di perfezionamento degli atti connessi all'attivazione della struttura, i Comuni interessati hanno comunque avviato la gestione di che trattasi servendosi di strutture convenzionate.</p> <p>Il crono programma prevede le chiamate alla struttura di riferimento per ciascuna emergenza manifesta, con consequenziale accalappiamento dei cani randagi, da parte del personale qualificato della medesima, e successivo ricovero presso i siti utilizzati all'uopo, con retta a carico di ciascun comune richiedente l'ospitalità.</p>
Finalità	Garanzia delle funzioni istituzionali in materia di igiene e sicurezza pubblica.
Costo stimato (€)	€ 4.500,00
Contributo richiesto (€)	€ 2.994,64
Eventuale risorse finanziarie aggiuntive e loro copertura finanziaria nel bilancio dell'ente locale	Bilancio: 1.505,36
Attività di monitoraggio previste	Il servizio prevede due visite ispettive e di controllo presso la struttura da parte del personale preposto al coordinamento del rapporto convenzionale, nonché da parte del personale comunale di vigilanza.

Si allega la seguente documentazione:

Fondo di Coesione Interna - Annualità 2011

Allegato A 2.3

1. relazione illustrativa delle caratteristiche, modalità e finalità dell'intervento;
2. Prospetto spese previste nel bilancio di previsione;
3. (nel caso di gestioni associate) [Copia della convenzione sottoscritta dagli Enti partecipanti].

Il responsabile

(timbro e firma)

*Le Amministrazioni dovranno trasmettere scheda servizio e relazione illustrativa, oltre che in formato cartaceo, anche su supporto informatico ovvero inviare i relativi files al seguente indirizzo: **fondodicoesione@regione.basilicata.it**.*