

Comune San Chirico Raparo

Città Basiliana

Area Amministrativo contabile

Prot. n. 454 li, 24/1/2012

Spett.le Ditta

OGGETTO: FORNITURE DIVERSE OCCORRENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA IN FAVORE DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – ANNO 2012. PROCEDURA NEGOZIATA CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIU' BASSO. CIG: 386028147 – 3860331DE7 – 3860348BEF – 386036277E – 3860389DC4.
IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRATTO: € 33.200,68 (I.V.A. inclusa).

Si informa che l'Amministrazione ha intenzione di affidare il contratto in oggetto tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando. Con la determinazione dirigenziale n. 25 del 24/1/2012 è stato approvato il programma connesso e la presente lettera di invito.

Caratteristiche generali dell'appalto: forniture di beni e generi di diversa natura in favore del servizio Mensa scolastica, mediante consegna a domicilio secondo programmi di acquisizione giornaliera o periodica, a seconda delle caratteristiche merceologiche dei prodotti

Validità temporale: anni 1 – decorrenza: 1 febbraio 2012 fino a tutto il 31/1/2013. Detto periodo temporale non costituisce in alcun modo obbligo tassativo da parte dell'Ente, in quanto lo stesso è attualmente impegnato nella ridefinizione degli assetti gestionale e organizzativa dei propri servizi, secondo quanto previsto dalla legge di riordino interessante i piccoli enti.

Finanziamento: l'attività è finanziata con fondi propri di bilancio, oltre quota – contributo regionale.

Pagamenti: come previsto dallo schema di contratto.

L'aggiudicazione avverrà tramite gara informale da effettuarsi con il criterio del prezzo più basso rilevabile dal totale di listino.

A tal fine, si specifica che il programma di attività costituente fonte di riferimento organizzativo della prestazione, prevede la consegna a domicilio dei prodotti in fornitura, secondo calendario concordato con gli addetti al servizio e nel rispetto delle caratteristiche merceologiche dei prodotti e della loro conservazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Per partecipare alla gara occorre far pervenire a: Comune San Chirico Raparo – Area Amministrativo contabile Piazza Roma, 1, non più tardi delle ore **14.00** del giorno **30/1/2012**, ad esclusivo rischio del mittente, pena la tassativa esclusione, gli atti in appresso indicati redatti in lingua italiana, contenuti in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, portante all'esterno l'oggetto del contratto, il termine previsto per la presentazione delle offerte e il nominativo del mittente:

- 1) istanza di partecipazione alla gara, in competente bollo, comprendente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, compilata seguendo, pena l'esclusione, quanto contenuto nel **modello A**, allegato quale parte integrante e sostanziale. Ai sensi del comma 5- quinquies dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006 occorre obbligatoriamente indicare il numero di fax oppure l'indirizzo P.E.C. al fine dell'invio delle comunicazioni.

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC) o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC o il consorzio o il GEIE. L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La sottoscrizione dovrà essere

Comune San Chirico Raparo

Città Basiliana

Area Amministrativo contabile

autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

In caso di RTC e consorzi ordinari di concorrenti o GEIE il “modello A” allegato dovrà essere adattato dal concorrente, tenuto conto che le dichiarazioni dovranno essere espresse relativamente a tutti i soggetti che partecipano al RTC o al consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

Nel caso di consorzi le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità generale devono essere rese anche da parte dei consorziati, seguendo il modello “D”, pena l’esclusione. Limitatamente ai consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 il modello “D” va presentato, a pena di esclusione, solo per i consorziati per i quali il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell’esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati.

- 2) dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 riferita ai seguenti soggetti:
 - a) il titolare e il direttore tecnico se si tratta di operatore economico individuale;
 - b) i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - c) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oppure il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico per gli altri operatori economici; utilizzando, preferibilmente, l’allegato mod. B. In caso sussistano condanne deve essere indicato, a pena di esclusione, la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l’entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 3) dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 riferita ai soggetti cessati dalle cariche elencate alle lett. b) e c) del punto precedente, nell’anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito, utilizzando l’allegato mod. C. Si precisa che il modello C va presentato, pena l’esclusione, anche nel caso di assenza dei soggetti cessati dalla carica, barrando la casella relativa. In caso sussistano condanne deve essere indicato, a pena di esclusione, la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l’entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Nella busta deve essere contenuta, a pena di esclusione, un’ulteriore busta sigillata, contenente la dichiarazione, in competente bollo, circa il ribasso unico percentuale offerto rispetto all’importo a base di gara, **da intendersi espressamente riferito a ciascun lotto offerto**. Espresso con massimo tre decimali (non saranno considerati eventuali ulteriori decimali).

I numeri devono essere espressi in cifre e in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello scritto in lettere.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali o con riferimento ad offerte relative ad altra gara. **Non sono ammesse offerte di listino in aumento**. Si provvederà ad esclusione nel caso in cui errori e/o correzioni non consentano di individuare in modo chiaro i numeri offerti.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da riunirsi deve essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC. Può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

TERMINE DI VALIDITA’ DELL’OFFERTA: 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell’offerta. L’Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all’aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida riferita a ciascuno dei listini oggetto dell’esperimento.

Comune San Chirico Raparo

Città Basiliana

Area Amministrativo contabile

2. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del DPR n. 642/1972.
3. Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, ad altra ora o ad altro giorno lavorativo.
4. L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di aggiudicazione senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e semprechè il ritardo non sia imputabile allo stesso offerente.
5. L'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto. L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.
6. Subappalti: non sono previste formule validamente applicabili.
7. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto è in facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
8. L'eventuale aggiudicazione con allegata offerta economica e tecnica costituisce forma contrattuale, essendo il valore della gara oggetto della presente inferiore a € 20.000,00.
9. I documenti di gara potranno essere ritirati a cura e spese del richiedente, presso l'Area Amministrativo contabile del Comune di San Chirico Raparo.
10. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati.
11. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento.
12. Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente, pena l'esclusione, salva diversa indicazione.
13. Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di:
 - presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;
 - all'interno di ogni busta presentare una sola fotocopia del documento di identità, se riferito alla medesima persona.
14. Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.
15. Non sono ammesse offerte parziali; partecipando alla gara il concorrente si impegna ad eseguire l'intero oggetto del contratto riferito a ciascun lotto di forniture.
16. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 RD 827/1924.
17. E' facoltà dell'Amministrazione richiedere la presentazione delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva.
18. L'apertura dei plichi avverrà in data **31 gennaio 2012** alle ore 10.00 presso l'Ufficio del Responsabile di Area.
19. Il Responsabile del Procedimento: Di Serio Esterina (tel. 0973-631003).

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RAFFAELE RINALDI

Allegati :

Istanza di partecipazione e relativi modelli di dichiarazioni sostitutive.